

**ДЕТСКА ГРАДИНА „ПИНОКИО“ ГР. РУСЕ**  
ул. „Вискяр“ № 2, Булстат 827144666, тел. 082/ 846 239; 0894716558;  
[cdg\\_pinokio@abv.bg](mailto:cdg_pinokio@abv.bg)



УТВЪРДИЛ: /п/  
ДИРЕКТОР: /Ценка Тодорова/  
ЗАПОВЕД: № 0004 / 16. 09. 2020г.

## **СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**

### **НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ПИНОКИО“ ЗА ПЕРИОДА 2020- 2024 ГОДИНА**

**ГР. РУСЕ**

Стратегията определя актуалните цели и приоритети в развитието на детската градина за четиригодишен период.

### ***Въведение:***

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които очертават перспективното развитие на детското заведение. Чрез нея се определят целите, задачите и дейностите за развитие, съобразно най-новите тенденции в организацията и съдържанието на образователния процес и администрирането.

Дългосрочното планиране ще повиши ефективността на управленските процеси в детското заведение.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят в практиката на детската градина всички нови тенденции и виждания за развитието на предучилищното възпитание, за да се постигне гъвкавост, динамичност и адаптивност в процеса на взаимодействие с детето.

Стратегията се опира на минал опит. Начертава бъдещите действия като търси ресурс и потенциал за осъществяването им. Очертава силните и слаби страни на дейността. Установява принципите на ръководство.

### **I. МИСИЯ**

- Възпитание, изграждане и развитие на умения у детето за общуване и правилно поведение в обществото.

- Създаване на позитивна и разнообразна среда за ранно формиране на мотиви за учене и придобиване на компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.

- Мотивиране и реализиране уменията на учителите, чрез професионално-творческа изява и подкрепа.

- Изграждане на стабилни партньорства и взаимоотношения на толерантност и разбирателство на родители и общественост

### **II. ВИЗИЯ**

- ДГ „Пинокио“ е модерна институция, съхранила българските образователни традиции и предоставяща съвременни условия за развитие на детската личност чрез иновативни технологични методи и похвати.

- Детската градина е предпочитана среда, в която се формират умствено, социално, личностно и здравно-физическо развитие у децата.

- ДГ „Пинокио“ е институция, където е осигурена безопасна, стимулираща и подкрепяща среда за учене чрез игра, съобразена с

възрастовите особености на децата, където се чувстват разбрани и защитени.

- ДГ „Пиноккио“ осигурява равен шанс и достъпна непрекъснато повишаваща се среда за деца със СОП и неравностойно положение.

- В ДГ „Пиноккио“ работят високоотговорни личности с усъвършенствани професионални умения, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на достойнството и правата на детето.

- Детската градина е център на родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация, психологическа консултация и диалог.

- ДГ „Пиноккио“ е конкурентно способно детско заведение в гр. Русе, с утвърден престиж и авторитет, собствен облик и традиции в областта на образованието.

### **III. ЦЕЛ**

Развиване на иновационна и функционална образователна среда за равен достъп и шанс в предучилищното възпитание за всички деца. Утвърждаване на ДГ „Пиноккио“ като средище за гарантиране на пълноценна психолого-педагогическа подкрепа на съвременното дете.

### **IV. ПОДЦЕЛИ**

- Изграждане на образователен модел за привличане и задържане на деца в детската градина, като институция осигуряваща в максимална степен, необходимото за тяхното развитие.

- Поддържане на стремеж към организиране на ефективен образователно-възпитателен процес, съобразен с детските интереси, желания и възможности, за да отговорим на предизвикателствата на времето.

- Насочване обучението на детето към провокиране мислене, самостоятелност, формиране на практически умения и развитие на личностните му качества.

- Хуманизиране на образователния процес и развиване на индивидуалните възможности на детето, чрез възпитаване в родолюбие, национално самосъзнание, толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената идентичност.

- Развиване на ефективна и полезна комуникация с ангажираност на родителите към проблемите на детската градина и споделяне на отговорност при решаването им.

- Осъвременяване формите и методите на партньорство и сътрудничество с родители, културни, обществени и други институции.

- Стремех за привличане на алтернативни източници на финансиране на материалната база, чрез участие в проекти, спонсорства, благотворителни концерти и други.

#### **V. ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА**

1. Хуманност и демократичност. Повишаване качеството на образование, стъпвайки на модерните тенденции в развитието на информационни и комуникационни технологии.

2. Позитивизъм и доверие. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката за толерантно отношение и превенция на агресията сред подрастващите.

3. Екипност. Постигане на професионална стабилност и висок обществен статут на педагогическите кадри за утвърждаване ролята им на ключов фактор в обществото.

4. Споделена отговорност. Сътрудничество и подкрепа при взаимодействие между родители, детска градина и общественост.

#### **VI. ЗАДАЧИ НА СТРАТЕГИЯТА:**

1. Изграждане на организационна култура, ориентирана към утвърждаване на ценности и просперитет.

2. Съхранение и развитие на знанието в институцията.

3. Утвърждаване на система от педагогически дейности в най-добър интерес на детето и неговия успех.

4. Модернизиране на управлението на детската градина за адекватни отговори на постоянно променящата се среда и в съответствие с актуалните обществени очаквания към предучилищното образование.

5. Привличане на родителите като партньори за изпълнение на образователни цели.

#### **VII. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

##### **1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда**

Двете сгради на ДГ „Пиноккио“ се намират в квартал „Родина“ със седалище ул. „Вискяр“ № 2 и ул. „Д. Дебелянов“ № 78. Детското заведение е сформирано като обединение през 1993 година. Обхваща две сгради, построени по типови проекти.

Те са двуетажни, застроени върху 418 кв. м. площ и три дк. Дворно място. Съобразени са с всички санитарно-хигиенни изисквания и условия

за правилното отглеждане и възпитание на децата и за провеждането на цялостен, качествен и пълноценен педагогически процес.

ДГ „Пинокио“-център, която се намира на ул. „Вискяр“ № 2 е построена през 1964 год.

Функционират 4 възрастови групи. Всяка група се състои от занималня, спалня, сервизно помещение, офис, съблекалня. Всички помещения в детската градина са естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала.

Подредбата на МТБ и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа на съответната група.

Към детската градина са обособени административен и кухненски блок. В кухненския блок се приготвя храна за децата от двете сгради. В сградата се помещават още медицински кабинет, физкултурен салон, стая за архива на ДГ, библиотека.

Дворът е озеленен и оборудван с ударопоглъщаща настилка, съвременни детски съоръжения отговарящи на изискванията по Наредба 1. Обособени са площадки за всяка група.

ДГ „Пинокио“ – център е газифицирана и се обслужва от огняр.

ДГ“Пинокио“1 се намира на ул. „Д. Дебелянов“ №78 и е построена през 1960 год.

Функционират 4 възрастови групи. Всяка група се състои от занималня, спалня, сервизно помещение, офис, съблекалня. Всички помещения в детската градина са естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала.

Подредбата на МТБ и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа на съответната група.

В сградата се помещават медицински кабинет, физкултурен салон, ресурсен кабинет, сензорна стая, стая за рехабилитация, стая Монтесори, кабинет и площадка по БДП

Дворът е обширен, озеленен и оборудван с ударопоглъщаща настилка, съвременни детски съоръжения отговарящи на изискванията по Наредба 1. Обособени са площадки за всяка група. Изградени са интерактивни площадки по БДП.

ДГ „Пинокио“ – 1 е газифицирана и се обслужва от огняр.

През 2017 г., ДГ „Пинокио” имаше привилегията да бъде включена в проект "Ремонт на пет общински учебни заведения в град Русе, включително прилежащите им дворни пространства". Това включваше основен ремонт на двете сгради и прилежащото им дворно пространство с внедряване на мерки за енергийна ефективност.

Проекта се осъществи с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и обхвана ПМГ "Баба Тонка", СУ "Христо Ботев", ДГ "Русалка"2, ДГ "Пинокио"1 и ДГ "Пинокио"2.

Екипът на ДГ „Пинокио“ целенасочено и успешно интегрира деца със СОП. Те се обучават по индивидуални програми. Формиран е екип за подкрепа на личностното развитие на децата. В ДГ по график работят ресурсен учител, психолог и логопед.

Демографските условия, в които се намира ДГ „Пинокио“ са относително благоприятни. От голямо значение е месторазположението на сградата на ДГ „Пинокио“ – център, около ЕООД „Общински пазари“, където работят много от родителите на децата.

Важен фактор е наличието на много жилищни блокове около сградата на ДГ „Пинокио“ 1, в които живеят млади семейства.

В близост до детското заведение се намира ДГ „Русалка“ и част от децата живущи в района отиват там.

Сред русенската общественост, детската градина „Пинокио“ е утвърдена като институция, която предлага качествена образователна услуга и се посещава от деца от различни райони на града.

ДГ „Пинокио“ има изградена символика – лого, химн, знаме.

### **1.1. ДЕЦА**

В ДГ „Пинокио“ се приемат деца на възраст от 3 години до постъпването им първи клас, по желание на родителите /съгласно чл. 24 ал. 1 от ЗПУО/. Записването в детската градина става се осъществява спазвайки правилата за прием в Община Русе, като се сформират групи съгласно нормативните изисквания, по възрастов признак, зачитайки Конвенцията за правата на детето, Закон за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Групите се осъществява през информационна система „Щастливо детство“. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак.

В учебното заведение функционират 8 възрастови групи.

<b><u>Силни страни:</u></b>	<b><u>Затрудняващи моменти:</u></b>
<p>1. Детското заведение работи с пълен капацитет групи.</p> <p>2. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.</p> <p>3. В условията на детската градина, децата показват бърза адаптация и приобщаване.</p> <p>4. Децата проявяват гъвкавост и инициативност при използване на ИКТ в учебният процес.</p> <p>5. Постигаме ниска заболеваемост, вследствие на здравно обслужване и профилактика.</p> <p>6. Не се отчита текучество на деца, преместване се осъществява само при промяна на местожителството на семейството.</p> <p>7. Предоставен е равен шанс за образование на децата със СОП.</p> <p>8. За всяко дете със СОП се изготвя индивидуален план за допълнителна подкрепа.</p> <p>9. Осъществена е приемственост детска градина – училище.</p>	<p>1. Наблюдава се тенденция за намаляване броя на децата, вследствие демографски срив в страната.</p> <p>2. Занижена е възможността за индивидуална работа, вследствие на по-високата посещаемост в групите.</p> <p>3. Наблюдава се по-голям брой деца с обучителни трудности, вследствие пренасищане от ИТ в семейната среда.</p>

<p>10. В детската градина функционира Училищно настоятелство и Обществен съвет</p>	
<p><b><u>Възможности и перспективи:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Стимулиране изявата на деца с творчески потенциал, изобретателност и иновативност</li> <li>-Планиране и провеждане на по-целенасочена диагностична дейност и създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи за всяко дете.</li> <li>-Стимулиране желанието и интереса на децата към системни занимания с физическа култура и спорт, с цел превенция на затлъстяването и наднорменото тегло.</li> <li>-Участие в национални програми, даващи възможност назначаването на допълнителни кадри – помощник на учителя при работа с деца със СОП.</li> </ul>	

## **1.2. КАДРОВИ РЕСУРСИ**

Брой на персонал –21 души, както следва:

- Директор– 1
- Зам. директор – 1
- Старши учители – 7
- Учители – 9
- Психолог – 1
- ст. ресурсен учител – 1
- Учител по музика – 1

Възрастов състав – Средна възрастова граница 48 години.

Образование на педагогическия персонал – висше

Квалификационна степен бакалавър – 6 учителя;

Квалификационна степен магистър -14 учителя;



## Професионално квалификационна структура:

- V-то ПКС – 3 учителя
- IV-то ПКС – 2 учителя
- II -ро ПКС – 1 учител
- III -то ПКС – 3 учител
- I-во ПКС – 1 директор

<b><u>Силни страни:</u></b>	<b><u>Затрудняващи моменти:</u></b>
<p>1. Наличие на високо квалифициран педагогически персонал с потребности от професионален статут и самореализация, ориентиран към високи работни постижения.</p> <p>2. Наличие на финансови условия за материално стимулиране, чрез оценяване труда на педагогическите специалисти.</p> <p>3. Работа в екип на различни нива – педагогически и обслужващ персонал.</p> <p>4. Създадени условия за лична изява, професионална удовлетвореност, презентирание и популяризиране на собствен опит.</p> <p>5. Участие на представители на педагогическата колегия в комисии и работни групи за подпомагане</p>	<p>1. При набиране и привличане на кадри се разчита на вътрешни резерви вместо външни кандидати за работа.</p> <p>2. Намален интерес към учителската професия и малък брой кандидати за работно място на възраст до 30г.</p> <p>3. Липса на желание у родителите за участие във форми за повишаване на педагогическата компетентност.</p>

дейността на детската градина.

6. Утвърден опит за участие в работата на международни национални и общински проекти.

7. Дългогодишни утвърдени умения за базова работа със студенти от РУ „Ангел Кънчев“.

8. Високи професионални умения и компетенции за приобщаващо образование с децата със СОП и изготвянето на План за допълнителна подкрепа за всяко дете.

9. Утвърдена екипност за прилагане на стратегии за работа с родители, консултиране и мотивиране участието им в дейността на детската градина.

10. Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.

**Възможности и перспективи:**

- Популяризиране в специализираният печат на добри педагогически практики.

- Организиране и провеждане на разнообразни по тематика, съдържание и форма вътрешни квалификационни дейности съобразени с дефицитите в

работата.

- Изготвяне на механизъм за поощряване и възнаграждаване на служителите в детската градина.

### **1.3. ВЪЗПИТАТЕЛНО- ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС**

Наличие на иновативна авторска програмна система.

Осигурена обща и допълнителна подкрепа.

Предоставени учебни помагала.

Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС – по образователни направления и ядра. След предварително проучване на програмата за съответната възрастова група и необходимите помагала, пособия и дидактични материали към нея, учителските екипи прилагат образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, се основава на индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата.

<b><u>Силни страни:</u></b>	<b><u>Затрудняващи моменти:</u></b>
1. Наличие на утвърден квалифициран педагогически екип на различни равнища.	1. Липса на апробирани и популяризирани интерактивни методи за взаимодействия в детската градина.
2. Изградена социално балансирана среда за самоутвърждаване на детето в условия на сигурност и подкрепа.	2. Недостатъчна яснота за диагностициране на индивидуалните постижения, отразени в личните портфолия на децата.
3. Популяризиране изяви и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и общински мероприятия.	3. Недостатъчни интерактивни устройства и материали за обезпечаване на ОВП в детската

<p>4. Утвърждаване на личностно ориентиране и позитивен подход на възпитание, чрез приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>5. Осъществяване на подкрепа на личностното развитие на деца със СОП и подходяща образователна и възпитателна среда.</p> <p>6. Натрупване на култура на поведение у децата за адекватна реакция при кризисни ситуации.</p> <p>7. Натрупване на култура на поведение у децата за адекватна реакция при кризисни ситуации.</p> <p>8. Наличие на планирана и методически издържана работа по БДП, осигурена чрез специализиран кабинет и учебна площадка в дворното пространство на детската градина.</p> <p>9. Модернизиран обширен физкултурен салон, осигуряващ възможност за укрепване и развитие на двигателните способности на детския организъм.</p> <p>10. В детската градина има</p>	<p>градина.</p>
--	-----------------

<p>изградени функционални кабинети в помощ и подкрепа за развитието на децата със СОП – сензорна стая, ресурсен кабинет, стая Монтесори, кабинет за развитие физическата дееспособност на децата.</p> <p>11. Стимулиране интересите и заложите на децата, чрез разнообразни дейности по избор на родителите – народни танци, английски език, баскетбол, футбол.</p>	
<p><b><u>Възможности и перспективи:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повишаване на нагледността, емоционалната наситеност на образователната дейност и мотивация на децата за учене чрез демонстрация на качествени учебни материали и средства.</li> <li>- Разработване на портфолио, характеризиращо процесуално дейността и организационно-функционалната страна на развитие на институцията.</li> <li>- Непрекъснато повишаване на квалификацията / посещение на курсове, тренинги, обучения или самообучения /, с цел повишаване качеството на обучително-възпитателният процес.</li> </ul>	

#### **1.4. УЧЕБН-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА**

Цялостно обновен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: спални, занимални, кабинети, дворни площадки, съоръжения, учителски стаи, здравни кабинети, ресурсен кабинет, физкултурни салони, стая Монтесори, сензорна стая; стая за рехабилитация, собствена кухня.

Учебно-технически средства подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, мултимедия, интерактивни дъски.

Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.

Големи обширни и озеленени дворове, оборудван с ударопоглътщаща настилка, съвременни детски съоръжения отговарящи на изискванията по Наредба 1.

<b><u>Силни страни:</u></b>	<b><u>Затрудняващи моменти:</u></b>
<p>1. Обособени и напълно оборудвани, отговарящи на изисквания помещения за отделните възрастови групи.</p> <p>2. Всяко помещение носи своята индивидуалност, която е решение и изпълнение на екипите на групите.</p> <p>3. Наличие на технически средства, подпомагащи и обезпечаващи учебно-възпитателният процес в детската градина.</p> <p>4. Наличие на обособени и оборудвани кабинети по БДП и ресурсен кабинет; стая по Монтесори, сензорна стая и рехабилитационна стая.</p> <p>5. Детската градина разполага с богат библиотечен фонд, който се обогатява с периодичен печат,</p>	<p>1. Недостатъчни съвременни учебно технически средства, подпомагащи педагогическия процес като интерактивни дъски.</p> <p>2. Липса на обособен методически кабинет</p>

специализирана педагогическа литература.

6. Обособено помещение за съхранение на богатия асортимент от костюми и аксесоари на детската градина.

7. Детската градина притежава собствена отоплителна система на природен газ.

8. Напълно обновена кухня с подменени електрически уреди отговарящи на ХАСЕП система.

9. Придвижването на храната в двете сгради на детската градина се осъществява чрез обновен асансьор.

10. Модернизирани игрови площадки в дворното пространство в двете сгради на детската градина, оборудвани със необходимите съвременни съоръжения и уреди и поставена противоударна настилка.

11. Оформена площадка и кабинет по БДП със съответните пътни знаци и светофари.

12. Наличие на собствен сайт, профилна страница във Facebook и отделни профили на всяка възрастова група.

### **Възможности и перспективи:**

- Търсене на възможности за включване на нови спонсорства в различните дейности.
- Работа по проекти за осигуряване на учебно технически средства
- Изграждане на Солна стая

### **1.5.ФИНАНСИРАНЕ**

Финансирането на детската градина е смесено – делегирани „Държавна дейност“ и делегирани „Местна дейност“.

Заплатите на персонала, издръжката на подготвителните групи се осигуряват от фонд „Държавна дейност“. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от фонд „Местна дейност“.

Детската градина е на делегиран бюджет. Има разработени и утвърдени Вътрешни правила за работни заплати на персонала.

Работа по схема „Училищен плод“ и „Топло мляко“.

Съществуват други алтернативи, допуснати от ЗПУО за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

<b><u>Силни страни:</u></b>	<b><u>Затрудняващи моменти:</u></b>
<p>1.Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Осигурени средства за представително и работно облекло на персонала.</li><li>2. Целеви средства за учебни помагала за подготвителните групи</li><li>3. Безплатни подкрепителни закуски за деца от ПГ.</li><li>4. Функционираща и действаща</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Недостиг на средства за закупуване на играчки и материали</li><li>2. Недостиг на средства за три пъти за ДТВ на персонала.</li><li>3. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в обогатяването на материалната база.</li></ol>



<p>комисия по отчет и контрол на даренията.</p> <p>5. Функционираща и действията СФУК.</p>	
<p><b><u>Вътрешен потенциал:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Мотивиране и стимулиране на родителите за спомоществователство.</li> <li>- Кандидатстване за включване в различни проекти и програми за финансиране.</li> <li>- Допълнително финансиране от съвместни инициативи на Училищното настоятелство.</li> <li>- Реализиране на благотворителни изложби, спектакли, концерти и др.</li> </ul>	

### **1.6. ВЪНШНИ ФАКТОРИ**

Семейна общност и родителите на децата-функциониращо и действащо Училищно настоятелство.

Връзки с неправителствени организации.

Общински структури и културни институции

<b><u>Силни страни:</u></b>	<b><u>Затрудняващи моменти:</u></b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изграден е алгоритъм за планиране на съвместната работа с родители във всички възрастови групи</li> <li>2. Активни и работещи родителски активи.</li> <li>3. Наличие на добра</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Създадено, но не функциониращо Училищно настоятелство.</li> <li>2. Липса на трайни контакти с фирми и спомоществователи.</li> </ol>

приемственост между детска градина и училищата в района.

4. Изградени трайни контакти с Община Русе и РУО – Русе, чрез участие на деца, учители, родители в организирани мероприятия.

5. Налице е трайно сътрудничество с местните медии за популяризиране дейността на детската градина.

6. Създадени са ползотворни и дълготрайни връзки с обществени организации и институции:

- Асоциация „Дислексия“ -

България

- РУ „Ангел Кънчев“

- Русенска Митрополия

- Регионална библиотека

„Л. Каравелов“

- Център „Германо – българска помощ за животните“

- КСУДС – Русе

- Дирекция „Социално подпомагане“

- Отдел „Закрила на детето“

- Българо-Румънски център за медиация.

- Български червен кръст

- Регионален исторически музей- Русе	
--------------------------------------	--

**Възможности и перспективи:**

- Изграждане план за активна дейност на Обществения съвет и Училищното настоятелство, с цел подпомагане и развиване дейността на детската градина.
- Създаване на положителни нагласи в родителската общност към включващото обучение за постигане на интеграционен ефект.
- Организиране на консултации на екипа за подкрепа на личностно развитие с родители, чиито деца имат обучителни трудности.

**2.ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМИТЕ**

**2.1.ОБЩИ ПРОБЛЕМИ**

- Липсва национален инструментариум за диагностика на децата от ПУВ.
- Недостатъчна финансова осигуреност за цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.

**2.2.СПЕЦИФИЧНИ ПРОБЛЕМИ**

- Нарастване на проявите на агресивно поведение от децата в предучилищна възраст и липса на адекватна корекционна система.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца.
- Проблеми с някои родители – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции.

**VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

## **1.Административно-управленска дейност**

1.1. Разпределение на изпълнението на заложените стратегически цели в годишен план за дейността. Определяне на конкретни срокове, задължения и отговорности по реализацията им. Докладване на резултатите.

1.2. Повишаване ефективността на контролната дейност – педагогически контрол, административен контрол.

1.3. Работа на градинското ръководство и педагогическата колегия в посока повишаване на инициативността от страна на родителите за участие във вътрешно-градинския живот и мотивиране заинтересоваността им.

1.4. Търсене на нови контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.5. Популяризиране на дейността и постиженията на детското заведение – чрез активно работеща и периодично обновявана интернет страница

1.6. Участие в конференции, фестивали, изложби, конкурси и други обществени прояви.

1.7. Участие в проекти и програми /общински, регионални, национални, международни/

1.8. Популяризиране постиженията на деца и учители:  
- създаване на иновативна програмна система  
- създаване на информационна банка в детското заведение.

1.9. Разработване и периодично обновяване на критерии за оценка труда на учителите в рамките на детската градина.

1.10. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

## **2. Образователно-възпитателна дейност**

2.1. Създаване на иновативна програмна система ориентирана към формиране на национално самосъзнание, екологично възпитание и физическо развитие, социализиране на деца със СОП и Евроинтеграция.

2.2. Използване на съвременни методи и подходи за качествено покриване на ДОС и ценностите в програмната система.

2.3. Използване на индивидуална и групова организация на работата.

2.4. Отбелязване годишнини, религиозни и официални празници, посещения на културни институти.

2.5. Обогаляване системата за диагностика като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

2.6. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.7. Използване на интерактивни техники, методи, автодидактични игри и материали в образователния процес за децата.

2.8. Въвеждане метода „Монтесори“ за децата със СОП.

2.9. Сформиране на повече дейности извън ДОС – английски език, футбол, изобразително изкуство, народни и спортни танци.

### **3. Квалификационна дейност.**

3.1. Наличие на висококвалифицирани педагогически специалисти

3.2. Създадена и подържана информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа на учители и деца.

3.3. Осигуряване на условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.4. Самоквалификация по приоритети от педагогическата колегия за повишаване на конкурентноспособността и професионалното самочувствие.

3.5. Обмяна на опит на различни нива – градско, национално, международно.

3.6. Само квалификация на педагогическият персонал, чрез участие в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.7. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език, педагогически иновации.

3.8. Включване в Годишния план за повишаване на квалификацията, финансирана със средства от бюджета на детската градина.

#### **4. Социално- битова и финансова дейност.**

4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:  
- осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;

- обогатяване на игровата и дидактичната база.

4.2. Контрол по правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Осигуряване на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

#### **5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията**

5.1. Подобряване на дейностите по финансово осигуряване на детската градина за реализиране стратегическите цели, като се залагат приходи от общинския и държавния бюджет, така и от собствени средства, осигурени от дарения

5.2. Подобряване процеса на бюджетиране, като се въведат механизми за икономично, ефективно и ефикасно разходване на ресурсите.

5.3. Използване на извънбюджетните средства за дофинансиране на дейностите по реализиране на стратегията, участие в целеви програми.

5.4. Въвеждане на политики и процедури за опазване на собствеността и активите на учебното заведение.

5.5. Реализиране на благотворителни прояви с участието на децата и екипа на детската градина, чрез дейността на Училищното настоятелство, обществени и културни институции.

5.6. Доброволен собствен труд на учители, обслужващ персонал, родители.

## **IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Толерантно и безусловно приемане на децата със СОП и мотивиране участието им в образователния процес.

2. Развиване на съвкупност от компетентности за взаимодействие и желание на децата за участие в образователно-възпитателния процес.

3. Покриване на ДОС от децата.

4. Изграждане и развиване у децата на желание за участие в образователно-възпитателния процес, като гаранция за училищна готовност.

5. Създаване у децата на умения и навици за самостоятелност, самоконтрол и самооценка на собствените си постижения и увереност в себе си.

6. Развиване на способности и интереси у децата като условие за разширяване на техния кръгзор и ориентацията им в съвременния свят.

7. Изграждане на траен интерес и положително отношение към бита, културата, националните ценности, обичаи и традиции на народа ни.

8. Изграждане на система от знания, умения и навици за системни занимания за физически упражнения, игри и спорт.

9. Реализиране на иновационни педагогически технологии в практиката.

10. Осъвременяване и разширяване на компетентности, с възможност за професионално и кариерно развитие.

11. Разширяване на взаимодействието учител-дете-семејство с цел изграждане на детската личност.

12. Публично представяне на процесуално-дейностната и организационно-функционалната страна на развитие на институцията.

13. Мобилност на мениджърските и управленски функции на директора.

#### **X. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:**

1. Модерно управление.
2. Добра организационна култура.
3. Споделени ценности.
4. Ефективна и резултатна квалификационна дейност.
5. Работещо партньорство със социалната среда.
6. Гарантиране на равен шанс на всяко дете при постъпване в училище.

#### **XI. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1. Стратегията е основен документ, показващ посоката на развитие на детската градина.
2. Стратегията е приета с решение на педагогическия съвет.
3. Изпълнението на стратегията се конкретизира в годишните планове на дейността на детската градина, като по този начин всяка отделна учебна година се разглежда като етап за постигане на крайните стратегически цели.
4. Стратегията се актуализира при възникнала необходимост.
5. Познаването и работата на изпълнението на стратегията е задължение на работещите в детската градина и гаранция за развитие и утвърждаване на институцията.

#### **XII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Стратегията за развитие на Детска Градина „Пинокио“ се основава на принципите и насоките на ЗПУО, приоритетите на МОН и Община Русе и спецификата на учебното заведение.

Стратегията за развитие подлежи на актуализиране на 4 години, както и в случай на значителни промени в организацията на работата на детското заведение или при промяна на нормативната база.



Стратегията за развитие е основание за съставяне на годишен план за дейността на ДГ „Пинокио“.

*Стратегията за развитие на ДГ „Пинокио” е приета на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 2/15.09.2020 год. и е утвърдена със Заповед №0004/16.09.2020 год. на директора на ДГ „Пинокио”.*